DIGITALASSISTENZ SACHSEN-ANHALT

LIBREOFFICE FÜR EINSTEIGENDE

SACHSEN-ANHALT

Landesinstitut für Schulqualität und Lehrerbildung (LISA)

Diese Fortbildung richtet sich an Lehrkräfte, die ihre Kompetenzen im Umgang mit den Programmen der LibreOffice-Suite erweitern möchten. Der praxisnahe Kurs vermittelt grundlegende Funktionen sowie zentrale Anwendungsmöglichkeiten von LibreOffice. Von der übersichtlichen Gestaltung bis hin zum gezielten Einsatz der wichtigsten Werkzeuge lernen die Teilnehmenden, wie sie die Programme effektiv im Unterricht einsetzen können. Ziel ist es, einen sicheren, didaktisch fundierten Umgang mit den Tools zu entwickeln. Die Teilnehmenden wählen entsprechend ihrer Interessen eines der folgenden Programme, das im Workshop im Fokus steht:

LibreOffice Writer
LibreOffice Calc
LibreOffice Impress

Rahmenbedingungen

Format	Workshop
Modul	Grundkurs
Zeitdauer	ca. 90 Minuten
DigCompEdu	2. Digitale Ressourcen 2.2. Erstellen und Anpassen 3. Lehren und Lernen 3.1. Lehren
KMK-Strategie	3. Produzieren und Präsentieren 3.1. Entwickeln und Produzieren 3.2. Weiterverarbeiten und Integrieren 3.3. Rechtliche Vorgaben beachten
Voraussetzungen	✓ Laptop ✓ Internetzugang ✓ LibreOffice
Vorkenntnisse	✓ keine benötigt